

Приложение № 1
к приказу № 67 от 19.02.2025 г.

ПРИНЯТО

Управляющий совет
МАДОУ «ЦРР д/с № 1
«Жар-птица»
Протокол № 1
от 19.02.2025 г.

 Е.Б. Головченко

СОГЛАСОВАНО

Родительский комитет
МАДОУ «ЦРР д/с № 1
«Жар-птица»
Протокол № 1
от 19.02.2025 г.

 Н.С. Плотникова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МАДОУ «ЦРР д/с № 1
«Жар-птица»

И.В. Ахмадулина
приказ № 67 от 19.02.2025 г.



Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка «Детский сад № 1 «Жар-птица» и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка «Детский сад № 1 «Жар-птица» (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее — порядок) устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями),

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями),

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями),

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 апреля 2024 г. № 263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 8»,

постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 16.05.2023 № 1487 «Об утверждении Положения о порядке направления и приема в муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения, структурные подразделения общеобразовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, порядке отчисления, порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями),

действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций,

Уставом Учреждения.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявления родителя (законного представителя) воспитанника. Договор оформляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится в личном деле воспитанника в Учреждении, второй экземпляр выдается на руки родителям (законным представителям) воспитанника.

2.3. Права и обязанности принятого в учреждение воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме ребенка на обучение.

2.4. Порядок зачисления воспитанников в Учреждение регулируется Положением о правилах приема (зачисления), основаниях и порядке перевода и отчисления воспитанников МАДОУ «ЦРР д/с № 1 «Жар-птица».

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются:

1) По инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании их письменного заявления в следующих случаях:

- санаторно-курортное лечение воспитанника;
- направление воспитанника на лечение (на основании направления, выданного в установленном порядке);
- перевод воспитанников в другие Учреждения на период посещения ими групп компенсирующей направленности, пристра и оздоровления с туберкулезной интоксикацией (на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника заведующий Учреждением в трехдневный срок издаст распорядительный акт (приказ) о приостановлении образовательных отношений с указанием принимающей организации);
- иное.

2) По инициативе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждением в следующих случаях:

- период карантина в Учреждении;

- проведение ремонтных работ, аварийные ситуации в Учреждении, в связи с форс-мажорными обстоятельствами.
- 3) По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и Учреждения.
- 3.2. Приостановление и возобновление образовательных отношений осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения.
- 3.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении предоставляют в учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

- 4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ), издаваемый заведующим Учреждением, об отчислении воспитанника из Учреждения.
- 4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения согласно статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г.:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61.
- 4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании их письменного заявления;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
- 4.4. Датой отчисления считается последний день посещения воспитанником Учреждения.
- 4.5. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения.
- 4.6. Должностным лицом, ответственным за регистрацию документов, в Книгу учета движения воспитанников вносится соответствующая информация о воспитаннике (дата и номер приказа об отчислении, причина отчисления).

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Порядок принимается Управляющим советом Учреждения, согласуется Родительским комитетом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения, обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений и действует до принятия нового.
- 5.2. Копии настоящего Порядка размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и информационном стенде ДОУ.